

СОГЛАСОВАНО

Художественным советом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

протокол
от "02" сентября 2022 года № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

от "02" сентября 2022 года № 77

ПОЛОЖЕНИЕ

о Художественном совете

Государственного бюджетного профессионального образовательного Учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Художественном совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иным законодательством Российской Федерации и города Москвы, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Художественный совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее – Художественный совет) является коллегиальным совещательным органом управления Учреждением, содействует определению художественных принципов работы Учреждения и направлений творческого развития, созданию условий для художественного образования и эстетического воспитания обучающихся, активизации и дальнейшего роста творческой жизни обучающихся и студентов, организации различных форм концертной и культурно-просветительской деятельности, проведения мероприятий различного формата.

2. Порядок организации деятельности Художественного совета

3.1. Художественный совет осуществляет свою деятельность на постоянной основе. Художественный совет прекращает свою деятельность в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

3.2. В состав Художественного совета входят следующие работники Учреждения:

- директор;
- художественный руководитель;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- преподаватели;
- концертмейстеры;
- работники из числа административно-управленческого персонала.

3.3. Численность Художественного совета, нормы представительства и персональный состав Художественного совета утверждается приказом директора.

3.4. Председателем Художественного совета является художественный руководитель Учреждения, который осуществляет общее руководство Художественным советом и курирует его деятельность.

3.5. Секретарь Художественного совета избирается из числа его членов открытым общим голосованием, простым большинством голосов.

3.6. В целях усиления интеграции обучающихся в творческие процессы в состав Художественного совета с правом совещательного голоса могут быть включены студенты 1, 2 и 3 курсов.

3.7. Заседания Художественного совета проводятся в соответствии с планом работы на учебный год, разработанным членами Художественного совета Учреждения, согласованным с общим планом работы Учреждения и утверждённым директором Учреждения. Директор Учреждения, художественный руководитель и члены Художественного совета Учреждения имеют право инициировать внеочередные заседания Художественного совета.

На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо для решения конкретных вопросов деятельности Художественного совета.

Заседания Художественного совета могут проводиться на выездной основе.

3.8. Предложения по совершенствованию работы Художественного, изменению и дополнению плана работы Художественного совета вносятся (в устном или письменном виде) его членами на заседаниях Художественного совета,

обсуждаются и принимаются его членами и утверждаются директором Учреждения.

3.9. В рамках Художественного совета могут формироваться временные рабочие группы для решения отдельных задач.

3.10. Решения Художественного совета принимаются коллегиально методом опроса и голосования. Все решения, принятые Художественным советом на его заседаниях, оформляются протоколами заседаний Художественного совета.

3.11. Делопроизводство Художественного совета ведёт его секретарь. Секретарь Художественного совета проводит подготовительную работу по организации его заседаний, осуществляет ведение и оформление протоколов заседаний. Протоколы заседаний и иная документация Художественного совета хранятся в делах Учреждения.

3. Цели и полномочия Художественного совета, способы их реализации, ответственность Художественного совета

3.1. Цели деятельности Художественного совета:

– способствование определению творческого направления развития Учреждения и художественных принципов его работы;

– оказание содействия директору и художественному руководителю Учреждения в осуществлении практических шагов по реализации творческого развития работников, обучающихся Учреждения в целях совершенствования художественной и творческой деятельности Учреждения, поддержания и развития его традиций.

3.2. Полномочия Художественного совета:

– участие в выработке концепции и основных направлений деятельности Учреждения;

– разработка репертуарной политики Учреждения;

– долгосрочное и текущее планирование концертной и культурно-просветительской деятельности Учреждения и анализ ее качества;

– подготовка рекомендаций по проведении творческих и профессиональных мероприятий, способствующих развитию и совершенствованию Учреждения, достижения результатов более высокого уровня;

– формирование художественных взглядов и вкуса работников и обучающихся Учреждения, повышение их общей и профессиональной культуры, стимулирование творчества;

– усиление роли культуры и искусства в учебно-воспитательном процессе.

3.3. Способы реализации задач и полномочий Художественного совета:

– проведение мониторинга качества и результативности творческой и профессиональной деятельности Учреждения;

– содействие созданию спектаклей, концертных номеров и программ высокого профессионального-культурного уровня и анализ уровня их реализации;

– повышение профессионального уровня педагогов и работников творческих направлений, уровня исполнительского мастерства обучающихся и студентов;

– выявление обучающихся, обладающих выдающимися творческими способностями

в области хореографического искусства и содействие их продвижению в творческом развитии;

– обсуждение, согласование и принятие решений по утверждению репертуарной политики Учреждения, спектаклей, программ концертов, сценариев мероприятий, эскизов костюмов, музыкального сопровождения, оформления мероприятий;

– распределение творческой занятости обучающихся и студентов, занятых в спектаклях, концертных номерах и программах, мероприятиях;

– координация творческих программ, проектов и мероприятий, проводимых совместно с другими образовательными, театрально-концертными учреждениями и коллективами, участие в отборе участников таких мероприятий;

– реализация международных программ и проектов, мастер-классов, проводимых на базе Учреждения и за рубежом;

– разработка критериев оценки творческих работ, для их представления на творческих отечественных и международных профессиональных конкурсах, фестивалях и мероприятиях Учреждения, участие в отборе исполнителей;

– участие членов Художественного совета в составах жюри творческих отечественных и международных профессиональных конкурсов, фестивалей и мероприятий Учреждения;

– рекомендации по поощрению и представлению к наградам работников, обучающихся и студентов Учреждения;

– творческое и профессиональное взаимодействие и общение с коллегами и представителями учреждений и организаций в области культуры и искусства;

– содействие росту престижа Учреждения, через средства массовой информации, сеть Интернет.

3.4. Художественный совет несёт ответственность за:

– объективность, компетентность принимаемых решений;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

– соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;

– объективную оценку результативности творческой деятельности Учреждения, его работников, обучающихся и студентов.

3.5. Решения художественного совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству, Уставу Учреждения и иным нормативным правовым актам, являются обязательными для исполнения всеми работниками, обучающимися и студентами Учреждения.

4. Ответственность Художественного совета

4.1. Все члены Художественного совета равны в своих правах.

4.2. Члены Художественного совета несут ответственность за:

– соответствие принятых ими решений действующему законодательству Российской Федерации и города Москвы, Уставу, локальным нормативным актам и иным документам Учреждения.

– выполнение плана работы Художественного совета;

– выполнение решений, принятых в процессе своей деятельности.

4.3. Члены Художественного совета обязаны:

– соблюдать производственную дисциплину, посещать заседания Художественного совета, активно участвовать в его работе, выполнять поручения Художественного совета, готовить материалы к его заседаниям;

– соблюдать нормы профессиональной этики.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, согласовывается Художественным советом Учреждения и утверждается приказом по Учреждению.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

5.3. После принятия настоящего Положения в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.