

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
(колледжа) города Москвы "Московское  
хореографическое училище  
при Московском государственном академическом  
театре танца "Гжель"  
от 30.09.2024 № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных**  
**общеразвивающих программ**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое**  
**училища при Московском государственном академическом**  
**театре танца "Гжель"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее – Положение, Программы, Учреждение) определяет порядок разработки, проектирования, экспертизы, утверждения и реализации Программ в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р; - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

– Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242;

– Санитарно-эпидемиологическим требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4. 3172-14, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41;

– Уставом Учреждения.

**2. Содержание, разработка, проектирование, экспертиза, утверждение и реализация**  
**Программ**

2.1. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются Учреждением самостоятельно.

2.2. Разработка и реализация Программ основана на:

- свободе выбора и режима их освоения;
- соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- вариативности, гибкости и мобильности;
- разноуровневости (ступенчатости);
- модульности содержания;
- возможности взаимозачета результатов;
- ориентации на метапредметные и личностные результаты образования; - творческом и продуктивном характере реализации;
- открытом и сетевом характере реализации.

2.3. В соответствии с утвержденными Программами, образовательная деятельность в Учреждении может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования.

2.4. Проектирование Программ осуществляется по инициативе администрации Учреждения (на основании исследования общественного заказа) педагогами дополнительного образования.

2.5. Педагоги-разработчики Программ несут ответственность за разработку Программ и их соответствие действующему законодательству Российской Федерации, города Москвы и локальным нормативным актам Учреждения.

2.6. Содержание Программ определяется в рамках следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая

2.7. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.8. Материал Программ разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности: вводный, ознакомительный, базовый и углубленный.

2.9. Разработчики Программ самостоятельно определяет: цель, задачи Программы, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по Программам (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программ, планируемые результаты и критерии их оценки.

2.10. Программы определенной направленности имеют следующую структуру (состоят из следующих разделов):

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание программы;
- учебный (тематический) план;
- формы аттестации и оценочные материалы;
- организационно-педагогические условия реализации;
- приложения.

2.10.1. Титульный лист включает в себя следующую информацию:

- полное наименование Учреждения;
- где, когда и кем рассмотрена (№ протокола и дата);
- где, когда и кем утверждена программа (гриф утверждения программы с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа);

- название программы;

- срок реализации программы;

- адресат программы (возраст детей, на которых рассчитана программа);

- Ф.И.О., должность разработчика(ов) программы.

2.10.2. Пояснительная записка включает в себя следующую информацию:

- направленности (профиль) Программы – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;

- уровень освоения – общекультурный, базовый или углубленный;

- актуальность – своевременность, современность предлагаемой Программы, ее соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей);

- новизну, отличительные особенности (при наличии) – характерные свойства, отличающие Программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие;

- адресат Программы (характеристика категории учащихся по Программе);

- цель Программы;

- задачи Программы;

- условия реализации Программы.

2.10.2.1. Адресат Программы – характеристика категории обучающихся по Программе, содержащая:

- описание примерного портрета обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной Программе:

- пол, возраст детей, участвующих в освоении Программы;

- степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области;

- наличие базовых знаний по определенным предметам;

- наличие специальных способностей в данной предметной области;

– наличие определённой физической и практической подготовки по направлению Программы и т.п.

2.10.2.2. Цель Программы – специфика современного взгляда на образование предопределяет деятельностно–ориентированный характер цели и задач, фиксацию в них планируемых изменений в деятельности обучающегося:

– формулировка цели должна отображать конечный результат реализации Программы;

– цель должна быть достижима в рамках Программы;

– формулировка цели должна быть понятной и лаконичной;

– цель не должна расходиться с направленностью, актуальностью, содержанием Программы.

2.10.2.3. Задачи Программы подразделяются на личностные, предметные и метапредметные. Выполнение поставленных задач – поэтапный способ достижения цели Программы, т.е. тактика педагогических действий. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

2.10.2.4. Условия реализации Программы включают в себя:

– объем Программы;

– форму обучения и виды занятий по Программе, а также, режим занятий.

2.10.2.5. Планируемые результаты освоения Программы отражают перечень знаний и умений обучающихся, получаемых в результате реализации Программы.

2.10.3. Содержание Программы отражает подробный перечень тем по каждому модулю (или году обучения), с информацией о количестве часов, видов занятий и их материальном обеспечении.

2.10.4. Учебный (тематический) план Программы по каждому году обучения включает в табличной форме: общий перечень разделов или тем, количество часов по году обучения, формы аттестации или контроля.

2.10.5. Формы аттестации и оценочные материалы Программы содержат описание входного (при необходимости), текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации (при наличии) согласно учебно-тематическому плану (тесты, проекты, творческие задания, контрольные работы и т.д.), которые позволяют определить достижение обучающимися планируемых результатов. Итоговая аттестация по Программе проводится с целью установления соответствия результатов освоения Программы заявленным задачам и планируемым результатам.

2.10.6. Организационно-педагогические условия реализации Программы содержат описание:

– учебно-методического обеспечения (перечень форм занятий, приемов и методов организации образовательного процесса по темам Программы, используемого дидактического материала);

– материально-технического обеспечения (характеристика помещения для занятий по Программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации Программы, в расчёте на количество обучающихся);

– учебно-информационного обеспечения (перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты и документы, основная и дополнительная литература);

– интернет–ресурсов;

- примерного репертуара;
- перечня тем (при наличии) учебно-исследовательских или реферативных и других работ для выполнения обучающимися по годам обучения и т.п.

2.6.6.1. Список литературы. Литература, используемая педагогом для разработки Программы и организации образовательной деятельности по реализации Программы (перечень дидактических материалов, программных и нормативных документов, инструкций, Интернет-ресурсов и т.п.) Список литературы оформляется в соответствии со стандартными требованиями ГОСТ Р 7.0 100-18.

2.7. Приложения к Программе содержат дополнительную информацию о Программе:

- календарный учебный график;
- календарно-тематический план;
- планы (сценарии) занятий;
- примеры заданий для обучающихся и другие материалы, разработанные по усмотрению автора Программы.

2.8. Для Программы, по усмотрению автора, может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации Программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности, включающий примеры (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика Программы.

2.9. С целью обеспечения качества образования по реализуемым Программам Учреждение осуществляет внутреннюю экспертизу Программ, разрабатываемых в Учреждении.

2.10. Внутренняя экспертиза Программ осуществляется в три этапа:

- экспертиза Программ методистом Учреждения;
- рассмотрение Программ на ПЦК Отдела дополнительного образования;
- Указанная ПЦК не внесена в перечень ПЦК Учреждения, содержащегося в Положении о ПЦК;
- рассмотрение Программ Педагогическим советом Учреждения.

2.11. Экспертиза Программ осуществляется, исходя из следующих критериев:

- актуальность, стратегичность, соответствие требованиям настоящего Положения;
- научная обоснованность (психолого-педагогическая);
- системность раскрытия содержания;
- комплексность структурных элементов;
- технологичность (вариативность);
- безопасность образовательного процесса;
- возможность реализации Программы;
- стиль и логичность изложения;
- оформление Программы.

2.12. Разработанные и прошедшие экспертизу Программы утверждаются приказом директора Учреждения.

### **3. Порядок корректировки Программ**

3.1. Программы при необходимости корректируются (обновляются) педагогами с учетом изменений в действующем законодательстве и рекомендуемых методиках, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.2. Корректировка Программ осуществляется педагогами, реализующими Программы, ежегодно в срок до 31 августа текущего календарного года.

3.3 Обновленные Программы проходят внутреннюю экспертизу и утверждаются вновь в установленном настоящим Положением порядке.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

4.4. После принятия настоящего Положения в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.