

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
"Московское хореографическое училище
при Московском государственном
академическом театре танца "Гжель"
от 31.12.2019 № 114

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива (далее - Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее - Учреждение) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза (далее - уполномоченный) по осуществлению общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов членов трудового коллектива в сфере охраны труда в Учреждении.

1.2. Трудовой коллектив Учреждения обеспечивает избрание уполномоченного, а работодатель Учреждения содействует его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом трудового коллектива и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в Учреждении.

1.4. Уполномоченный является представителем трудового коллектива Учреждения.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников Учреждения на срок 1 год.

1.6. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1.7. Количественный состав уполномоченных в Учреждении определяется общим собранием в зависимости от конкретных условий работ и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в Учреждении.

1.8. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с директором Учреждения, его заместителями, службой охраны труда, техническими и внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.9. Уполномоченный представляет трудовой коллектив в комитете (комиссии) по охране труда, создаваемом в соответствии ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.10. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Трудовым кодексом Российской Федерации, решениями общего собрания Учреждения, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.11. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед общим собранием трудового коллектива Учреждения не реже одного раза в год.

1.12. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.13. Директор, его заместители, общее собрание Учреждения, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая и техническая инспекции труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основные задачи уполномоченного

2.1. Содействие созданию в Учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в Учреждении контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнение работодателем обязательств, установленных коллективным Договором или соглашением по охране труда.

2.5. Информирование и консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагаются следующие функции:

3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.

3.2. Информирование работников Учреждения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

3.3. Осуществление контроля в Учреждении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.

3.4. Информирование работников Учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.5. Информирование работников Учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в Учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

3.6. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками Учреждения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

3.7. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников Учреждения средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.8. Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в Учреждении с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов и материалов.

3.9. Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником Учреждения, об ухудшении их здоровья.

3.10. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в Учреждении.

3.11. Подготовка предложений работодателю по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

3.12. Участие в расследовании происшедших в Учреждении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

3.13. На уполномоченного по охране труда возлагается:

- контроль за соблюдением в Учреждении выполнения требований охраны труда, норм и правил по охране труда, локальных нормативных актов;
- внесение общему собранию трудового коллектива и директору Учреждения предложений по улучшению и совершенствованию работы уполномоченных по охране труда;
- участие в работе комиссии по охране труда;
- контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченным;
- проведение анализа состояния условий и охраны труда в Учреждении, внесение предложений общему собранию трудового коллектива и директору Учреждения по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников.

4. Права уполномоченного

Для выполнения возложенных на него функций уполномоченный имеет право:

4.1. Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.

4.2. Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также по результатам расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4. Получать информацию от работодателя и иных должностных лиц Учреждения о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и(или) опасных производственных факторов.

4.5. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств, а также по приемке учебных и вспомогательных объектов образовательной организации к новому учебному году.

4.6. Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами Учреждения предложения об устранении нарушений требований охраны труда.

4.7. Защищать права и законные интересы членов трудового коллектива Учреждения по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на работе.

4.8. Направлять предложения директору Учреждения, должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.

4.10. Вносить работодателю, должностному лицу предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

4.11. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в образовательной организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

4.12. Принимать участие в работе аттестационной комиссии по проведению специальной оценки условий труда в Учреждении.

4.13. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4.14. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. Уполномоченные проходят обучение за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходят обучение за счет средств работодателя по отраслевым программам.

5.3. В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения уполномоченному могут устанавливаться социальные гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

5.4. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в Учреждении, улучшению условий труда на рабочих местах уполномоченный может быть материально и морально поощрен.

5.5. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.