

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения (колледжа) города Москвы  
"Московское хореографическое училище  
при Московском государственном  
академическом театре танца "Гжель"  
от 04.09.2018 № 129

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о перезачёте учебных дисциплин и профессиональных модулей**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**(колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при**  
**Московском государственном академическом театре танца "Гжель"**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о перезачёте учебных дисциплин и профессиональных модулей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2001 № 3654 "Об утверждении Порядка реализации сокращенных

и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования";

- уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок перезачёта результатов освоения дисциплин, профессиональных модулей в Учреждении в следующих случаях:

- при переводе с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу внутри Учреждения;
- при приёме в число обучающихся Учреждения в порядке перевода из другого среднего профессионального образовательного или общеобразовательного учреждения;
- при восстановлении лиц ранее обучающихся в Учреждении.

1.4. В Положение могут вноситься изменения, дополнения на основании вновь изданных распорядительных актов.

## **2. Порядок перезачёта учебных дисциплин и профессиональных модулей**

2.1. В целях проведения процедуры перезачёта учебных дисциплин и профессиональных модулей создаётся Аттестационная комиссия для перезачёта учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее – Комиссия) из числа специалистов учебной части и преподавателей соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей под председательством заместителя директора по учебно-методической работе.

2.2. При решении вопроса о перезачёте учебных дисциплин и профессиональных модулей рассматриваются следующие документы:

- федеральные государственные образовательные стандарты СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки;
- учебные планы и программы;
- справку с выпиской оценок установленного образца;
- личное заявление обучающегося о переводе.

2.3. На основании проведённого сравнительного анализа учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, а так же представленных документов Комиссия принимает решение о возможности зачисления студента при условии перезачёта учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Перезачёт учебных дисциплин и профессиональных модулей возможен при условии соответствия содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей и количества аудиторных часов. Допускается отклонение количества часов не более 10% в сторону уменьшения.

При несоответствии содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей по действующему и ранее применяемому учебному плану, Учреждение направляет запрос о содержании дидактических единиц по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в образовательное учреждение, выдавшее соответствующий документ (справку, зачетную книжку). Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение).

При невозможности перезачёта образуется академическая задолженность. Учебная часть составляет индивидуальный план ликвидации академических задолженностей.

2.4. Зачтённые дисциплина и профессиональные модули учебная часть вносит в зачётную книжку студента, сводную ведомость успеваемости с условным обозначением (\*), в приложение к диплому.

2.5. Не зачтённые учебных дисциплины и профессиональные модули являются академическими задолженностями студента, для ликвидации которых обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию в дни, установленные индивидуальным планом или распорядительном актом директора Учреждения с формулировкой "Об установлении сроков ликвидации академических задолженностей".

2.6. Протоколы заседания Комиссии хранятся в учебной части до окончания сроков обучения обучающегося. Копия хранится в личном деле обучающегося.

Приложение

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Аттестационной комиссии по ликвидации академических**  
**задолженностей**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**(колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при**  
**Московском государственном академическом театре танца "Гжель"**  
**(ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель")**

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

1. На основании заявления обучающегося

---

(ФИО полностью)