СОГЛАСОВАНО Советом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (Учреждения) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" протокол от "01"09.2022 года № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (Учреждения) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" от "02"09. 2022 № 77

ПОРЯДОК

оказания платных образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище
при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее – Порядок, Учреждение) разработано в соответствии с:
-Гражданским кодексом Российской Федерации;
-Бюджетным кодексом Российской Федерации;
-Налоговым кодексом Российской Федерации;
-Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
-Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
-Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
-Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
-Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
-Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";
-Приказом Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными

учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";
-Приказом Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 № 679/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";
-Приказом Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 24.05.2022 № 396/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";
-иным законодательством Российской Федерации и города Москвы;
-Уставом Учреждения.
1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:
-Исполнитель услуги (далее – Исполнитель) – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги;
-Потребитель услуги (далее – Заказчик) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заключить договор, либо заключившее договор на оказание платных образовательных услуг лично для себя, или для иных лиц, представителем которых он является в соответствии с законодательством;
-Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение, в соответствии с перечнем таких услуг и стоимостью платных образовательных услуг, утвержденных приказами по Учреждению;
-Недостаток платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законодательством, или установленному им порядку, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий такого договора указанным требованиям и порядку), или целям, в которых платные образовательные услуги используются обычно, или целям, о которых исполнитель был поставлен заказчиком в известность при заключении договора, в том числе, оказание услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой;
-Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или был выявлен неоднократно, или проявляется вновь, после его устранения;
-Обучающийся – физическое лицо, осваивающее на платной основе:
1)образовательную программу для лиц, не достигших возраста 18 лет (далее – Несовершеннолетний обучающийся);
2)образовательную программу для лиц, достигших возраста 18 лет (далее – Совершеннолетний обучающийся);
-Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор) – соглашение Исполнителя и Заказчика об установлении, изменении или прекращении условий, в соответствии с которыми осуществляется прием на обучение и обучение обучающегося, установлении, изменении или прекращении их прав и обязанностей, срок действия, размер и условия оплаты по указанному соглашению.

1.3. Настоящий Порядок разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения в сфере оказания платных образовательных услуг.
1.4. Платные образовательные услуги в Учреждении оказываются в целях:
-всестороннего удовлетворения потребностей граждан и организаций в реализации прав и возможностей получения платных образовательных услуг в сфере культуры и искусства;
-развития, совершенствования и повышения качества оказания услуг;
-повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;
-привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы Учреждения.
1.5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества реализации образовательных программ, осуществляемых в Учреждении за счет ассигнований бюджета города Москвы на основании установленного государственного задания и федеральных государственных образовательных стандартов.
1.6. Платные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями, на добровольной основе, за счет средств физических и юридических лиц, иных источников, предусмотренных законодательством.
1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.
1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований города Москвы.
1.9. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем реализация образовательных программ не может быть причиной изменения объема и условий уже оказываемых ему Учреждением платных образовательных услуг.
1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с образовательной программой и условиями Договора.

2. Организация оказания платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных образовательных услуг в Учреждении регламентируется законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации и города Москвы и осуществляется на основании Договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг (далее – Договор) (по форме Приложения № 1 к настоящему Порядку), сторонами которого являются: Исполнитель – Учреждение, Заказчик, которым может выступать юридическое лицо, Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) Несовершеннолетнего обучающегося, и который подписывается от имени Исполнителя директором Учреждения, или иным должностным лицом, уполномоченным на подписание таких документов, и Заказчиком.
2.2. Учреждение обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику надлежащую и достоверную информацию об Учреждении и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечить Заказчику возможность правильного выбора платных образовательных услуг в порядке и объемах, предусмотренных законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2.2.1. Заказчик должен быть ознакомлен (под роспись по форме № 1 приложения к Договору) со

следующими сведениями об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию деятельности Исполнителя и порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении:
-сведения о полном и сокращенных наименованиях Исполнителя;
-сведения об Учредителе Исполнителя и органе, осуществляющем на основании законодательства Российской Федерации и города Москвы, права и функции Учредителя;
-лицензия на осуществление образовательной деятельности;
-свидетельство о государственной аккредитации;
-сведения о месте нахождения Исполнителя (адрес государственной регистрации);
-сведения о месте осуществления образовательной деятельности (месте оказания образовательных услуг);
- сведения о режиме работы Исполнителя;
- сведения о контролирующих Учреждение органах;
- Устав Учреждения;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств в Учреждении;
- Приказ по Учреждению об утверждении на текущий учебный год:
1)Рабочего учебного плана (перечня платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств);
2)Стоимости оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;
3)Календарного учебного графика оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;
4)Расписания занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;
- Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
-Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг с приложениями;
-Порядок организации текущего контроля успеваемости, форм и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации, ликвидации академической задолженности обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
-Порядок перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
-Правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;
-Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
-Положение об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
2.2.2.Сведения и документы, предусмотренные п. 2.2.1. настоящего Порядка, должны быть размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет", а также на информационном стенде, размещенном в доступном и удобном для их изучения месте в помещениях Учреждения.
2.2.3.Оказание платных образовательных услуг осуществляется штатными работниками

Учреждения на основе очной формы обучения.

2.3. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в Учреждение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств, являющимися локальным нормативным актом Учреждения, опубликованным на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

1)полное и сокращённое наименование Исполнителя, номера, даты и наименование органа, выдавшего Лицензию на осуществление образовательной деятельности и Свидетельство о государственной аккредитации, должность и Ф.И.О. лица, подписывающего Договор со стороны Учреждения, наименования и реквизиты документов, удостоверяющих его полномочия;

2)полное и сокращённое (фирменное) наименование Заказчика – юридического лица, должность и Ф.И.О. лица, подписывающего Договор, наименование и реквизиты документов, удостоверяющих его полномочия;

3)фамилия, имя, отчество Заказчика – физического лица – совершеннолетнего Обучающегося, подписывающего Договор от своего имени;

4)фамилия, имя, отчество Заказчика – физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего Обучающегося, представляющего его интересы и подписывающего Договор от его имени, и фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего Обучающегося, от имени которого подписывается Договор, с указанием наименования и реквизитов документа, удостоверяющего его личность, даты и места рождения, адреса регистрации, телефона, адреса электронной почты;

5) предмет Договора;

6) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;

7) форма обучения;

8) срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) и адрес, по которому осуществляется обучение;

9) виды документов, выдаваемых Обучающемуся после освоения им образовательной программы и успешного прохождения им государственной итоговой аттестации, или в случае получения им неудовлетворительной оценки по результатам прохождения государственной итоговой аттестации, или освоения им части образовательной программы, и (или) отчисления его из Учреждения;

10) сумма полной стоимости оказания платных образовательных услуг, порядок ее оплаты, при наличии льгот – указание размера льгот и основания их применения;

11) права и обязанности Сторон;

12) ответственность Сторон;

13) порядок изменения и расторжения Договора;

14) срок действия Договора;

15)иные необходимые сведения, связанные со спецификой оказания платных образовательных услуг;

16)заключительные положения;

17)реквизиты и подписи Сторон:

-со стороны Исполнителя – сокращенное наименование, полный адрес места нахождения (адрес государственной регистрации), банковские реквизиты, телефон, адрес электронной почты, подпись лица, уполномоченного подписать Договор, печать Учреждения;

-со стороны Заказчика – юридического лица: сокращенное (фирменное) наименование, полный адрес места нахождения (адрес государственной регистрации), банковские реквизиты, телефон, адрес электронной почты, подпись лица, уполномоченного подписать Договор, печать;

-со стороны Заказчика – физического лица – совершеннолетнего Обучающегося: полный адрес места жительства или места нахождения, полные реквизиты документа, удостоверяющего личность, телефон, адрес электронной почты, подпись;
-со стороны Заказчика – физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего Обучающегося: полный адрес места жительства или места нахождения, полные реквизиты документа, удостоверяющего личность, телефон, адрес электронной почты, подпись.
2.5.Договор подлежит изменению или расторжению в следующих случаях:
1)смене Заказчика;
2)изменении одного из существенных условий Договора (в т.ч. изменении стоимости обучения, формы обучения, специальности и т.д.);
3) внесении соответствующих изменений в законодательство Российской Федерации и города Москвы;
4)в иных случаях, предусмотренных Договором или законодательством Российской Федерации и города Москвы.
2.6.Все изменения и дополнения, вносимые в Договор, расторжение Договора должны оформляться в письменной форме, путем заключения Дополнительных соглашений.
2.7.Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий, по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Поступающих и Обучающихся, или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.
2.8.Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационном стенде, размещенном в помещениях Исполнителя, на момент заключения Договора.

3. Ответственность, права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1.Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося регламентируются законодательством Российской Федерации, содержащим положения в сфере образования и оказания платных образовательных услуг.
3.2.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
3.3.Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося:
3.3.1. Исполнитель вправе:
-самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя;
-в случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате по Договору в сроки и в объеме, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе, уведомив Заказчика, отстранить Обучающегося от участия в учебном процессе до даты полного исполнения Заказчиком обязательств по оплате;
-расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

1)применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
2)невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
3)установление нарушения Обучающимся Правил приема на обучение в Учреждение, повлекшего по его вине незаконное зачисление в Учреждение;
4) несвоевременная оплата или отказ от оплаты Обучающимся платных образовательных услуг;
5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

3.3.2. Заказчик вправе:

3.3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

3.3.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным дисциплинам учебных циклов, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, практикам учебного плана;

3.3.2.3. В случае обнаружение недостатков оказания платных образовательных услуг, в том числе, их оказания не в полном объеме, нарушения сроков начала и/или их окончания, либо, если в процессе их оказания, была выявлена невозможность их оказания в полном объеме по вине Исполнителя, требовать по своему выбору:
-безвозмездного оказания платных образовательных услуг, оказанных не в полном объеме;
-назначения Исполнителем, установленного Заказчиком, нового срока, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить их оказание;
-соразмерного уменьшения стоимость оказания платных образовательных услуг;
-полного возмещения понесённых убытков;
-возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг;

3.3.2.4. В случае обнаружение недостатков оказания платных образовательных услуг, в том числе, их оказания не в полном объеме, нарушения сроков начала и/или их окончания, либо, если в процессе их оказания, была выявлена невозможность их оказания в полном объеме по вине Исполнителя, расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

3.3.3. Обучающийся вправе:
-обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;
-получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
-пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
-принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и прочих мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.4. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

3.4.1. Исполнитель обязан:
-зачислить в Учреждение Обучающегося, соответствующего условиям приема в Учреждение;
-организовать и обеспечить надлежащее оказание платных образовательных услуг в соответствии с программой обучения, учебным планом и расписанием занятий;
-выдать обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию, документ установленного Учреждением образца;
-проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического

насилия над его личностью;
-сохранить за Обучающимся место в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при условии исполнения Заказчиком обязательств по оплате, установленных Договором и предоставлении Исполнителю подтверждающих причину отсутствия Обучающегося документов;
-обеспечить безопасные условия проведения учебного процесса.
3.4.2. Заказчик обязан:
-оплачивать Услуги Исполнителя в порядке и в сроки, установленные Договором;
-при поступлении и зачислении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения, своевременно предоставлять по требованию Исполнителя все необходимые документы;
-обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию, соблюдение им положений Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, контролировать его учебную деятельность, текущую успеваемость, соблюдение дисциплины и общепринятых норм поведения;
-извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях и своевременно предоставлять Исполнителю подтверждающие причину отсутствия Обучающегося документы;
-возмещать ущерб, причинённый Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
-поддерживать постоянную связь с уполномоченными представителями Исполнителя и незамедлительно извещать их об изменении контактного телефона, электронного и почтового адресов.
3.4.3. Обучающийся обязан:
-посещать занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
-добросовестно исполнять обязанности по освоению образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиками промежуточной и государственной итоговой аттестации;
-соблюдать требования Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому и иному персоналу Исполнителя, к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
-бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Порядок установления стоимости платных образовательных услуг и их оплаты

4.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности", Приказом Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы", Приказом Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 г. № 679/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями

города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы", утверждается приказом по Учреждению и публикуется на официальном сайте Учреждения.

4.2. Все средства, получаемые в качестве оплаты оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно – по основной деятельности и по оказанию платных образовательных услуг – в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с ланом его финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанным с оказанием платных образовательных услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на реализацию образовательных программ.

4.6. Заказчик обязан производить оплату по Договору в порядке и в сроки, указанные в Договоре, в безналичной форме, с предоставлением Исполнителю документа об оплате. Моментом оплаты по договору считается дата зачисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

4.7. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком оказания платных образовательных услуг по Договору, Исполнитель вправе прекратить оказание платных образовательных услуг по Договору до полного погашения Заказчиком задолженности. В случае отказа Заказчика от оплаты Исполнитель вправе расторгнуть Договор.

4.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

4.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.10. Учреждение обязано обеспечить выполнение норм и правил, установленных для оплаты платных образовательных услуг, в том числе, своевременное выставление счетов на оплату, осуществление учета и контроля.

4.11. Денежные средства, не затраченные Учреждением на обучение Обучающегося при оказания платных образовательных услуг, подлежат возврату Заказчику или зачету в счет оплаты им последующих периодов обучения.

4.12. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные Заказчиком в течение учебного года за оказание платных образовательных услуг возврату не подлежат, за исключением денежных средств, не затраченных на обучение Обучающегося в случаях, предусмотренных при оказании платных образовательных услуг и (или) наличия иных уважительных причин. При этом уважительными причинами признаются непреодолимые фактические обстоятельства, препятствующие продолжению обучения Обучающегося в Учреждении и возникшие помимо воли и не в результате виновных (ненадлежащих, недобросовестных) действий Обучающегося. Уважительность причин и оснований отчисления Обучающегося определяется Учреждением при предоставлении соответствующих документов.

4.13. Возврат Учреждением денежных средств, не затраченных на обучение Обучающегося, производится по письменному заявлению Заказчика.

5. Порядок установления льгот, в процессе оказания платных образовательных услуг

5.1. Льготы в процессе оказания платных образовательных услуг устанавливаются в Учреждении для отдельных категорий Заказчиков и Обучающихся в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации и города Москвы, локальными нормативными актами Учреждения, по согласованию с Департаментом культуры города Москвы, в пределах финансовых возможностей Учреждения.

6. Ограничения, установленные при оказании платных образовательных услуг

6.1. При оказании платных образовательных услуг не допускается:
1) навязывание дополнительных видов платных образовательных услуг;
2) замена одних форм обучения другими;
3) Предоставление Заказчику недостоверной информации о видах платных образовательных услуг, порядке и размерах их оплаты, гарантиях и льготах;
4) отсутствие необходимой информации об образовании, осуществляемом Учреждением, и о платных образовательных услугах на информационных стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения;
5) отсутствие утвержденных рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
6) отсутствие расчета стоимости платных образовательных услуг.

7. Работа с персональными данными

7.1. Учреждение (Оператор) осуществляет обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося на основании положений Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных, иного законодательства Российской Федерации, Политики обработки персональных данных в Учреждении и Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении,
7.2. Учреждение (Оператор) гарантирует безопасность и конфиденциальность, используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных Заказчика и Обучающегося, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и Положением об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
7.3. При заключении Договора Заказчик обязан предоставлять о себе и об Обучающемся достоверные сведения, а Учреждение (Оператор) вправе осуществить проверку указанных сведений.
7.4. Обработка персональных данных Заказчика – Совершеннолетнего обучающегося, возможна только с его письменного согласия.
7.5. Обработка персональных данных Несовершеннолетнего обучающегося (первой возрастной категории – достигшего возраста 14 лет и второй возрастной категории – не достигшего возраста 14 лет) возможна только с письменного согласия родителей (законных представителей) Несовершеннолетнего обучающегося.
7.6. Согласие Заказчика и Обучающегося на обработку их персональных данных не требуется в следующих случаях:
1)его персональные данные являются общедоступными;
2)обработка их персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего цель обработки персональных данных, условия получения персональных данных, круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также на

основании определенных полномочий Учреждения;
3)обработка их персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;
4)обработка их персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей, при условии обязательного обезличивания его персональных данных;
5) обработка их персональных данных необходима для защиты его жизни, здоровья или иных его жизненно важных интересов, если получение его согласия невозможно.
7.7.Учреждение (Оператор) не вправе получать и обрабатывать персональные данные Заказчика и Обучающегося, относящиеся к специальным категориям персональных данных, а именно: о его расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни, за исключением персональных данных о состоянии здоровья Обучающегося, в соответствии с разделом 5 Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
7.8.Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося, разрешенных для распространения, Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося третьими лицами по поручению Учреждения (Оператора), Обработка биометрических персональных данных Заказчика и Обучающегося осуществляются в соответствии с разделами 5, 6, 7 Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
7.9.Согласие Заказчика и Обучающегося на обработку Учреждением (Оператором) их персональных данных, их персональных данных, разрешенных для распространения, обработку их персональных данных третьими лицами по поручению Учреждения (Оператора) предоставляются по Формам согласий, а отзывы вышеперечисленных согласий предоставляются по Формам заявлений и требований, утвержденных Положением об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
7.10.Ознакомление Заказчика и Обучающегося с локальными нормативными актами Учреждения в сфере персональных данных является обязательным при заключении Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за деятельность Учреждения в сфере оказания платных образовательных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Департамент культуры города Москвы, иные органы и организации, которым, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждения.
8.2. Споры и разногласия, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8.3. За нарушение прав Заказчика Исполнитель несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8.4. За нарушение порядка оказания платных образовательных услуг директор и работники Учреждения несут административную ответственность в соответствии со ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
8.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.
8.6. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.
8.7. После принятия настоящего Порядка в новой редакции, предыдущая редакция

автоматически утрачивает силу.

Приложения:
1. Форма Договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств с приложениями.

Приложение 1
к Положению

Договор № _____

об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг

г. Москва «____» _____202_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (колледж) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ (колледж) г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____) и Свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____), выданных Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора Безруковой Виктории Владимировны, действующей на основании Устава,

и_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"**, действующий (ая) от имени_____,
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**;

или_____,
(Ф.И.О. физического лица, заключившего договор от своего имени)

именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"** и **"Обучающийся"**;

или_____,
(полное и сокращенное (фирменное) наименование Заказчика – юридического лица, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, и основания его полномочий)

именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**,

действующее от имени_____,
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**,

с согласия

_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя/законного представителя обучающегося)

с другой стороны,
совместно именуемые **"Стороны"**, а по отдельности – **"Сторона"**, на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-Ф, Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992г. № 2300-1, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.20 № 1441, Приказом Министерства образования и науки от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»,

Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности" от 05.09.2011 № 123-ПР/264, Приказом Департамента культуры города Москвы "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы" от 06.12.2018 № 1024/ОД, Приказа Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 г. № 679/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы", Приказа Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 г. № 490/ОД «О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы»; Приказа Департамента культуры города Москвы от 24.05.2022 г. № 396/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 г. № 490/ОД «О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы»; Устава Учреждения и Порядка оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ (колледж) г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель") заключили настоящий Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг (Договор об оказании платных образовательных услуг) (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств (далее – оказание услуг), предоставляемых Обучающемуся Исполнителем, по образовательнойпрограмме_____,
в группе_____

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора Сторонами, составляет _____месяцев.

1.3. Проведение учебных занятий осуществляется Исполнителем в очной форме, в помещениях Исполнителя, находящихся в зданиях, расположенных по адресам:

1) г. Москва, Митинская ул., д. 40, корп. 2;

2) г. Москва, Вишнёвая ул., д. 7А.

1.4. Проведение учебных занятий осуществляется Исполнителем в групповой форме, в соответствии с рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденными приказом Исполнителя, и доведенным до Заказчика и Обучающегося, путем размещения информации на стенде объявлений.

1.5. Исполнитель вправе вносить изменения в расписание учебных занятий, при условии размещения соответствующей информации на стенде объявлений, не позднее, чем за 3 (три)

учебных дня до даты вступления в силу указанных изменений.
1.6. После прохождения Обучающимся полного курса обучения с освоением образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации, Обучающемуся выдается Сертификат, подтверждающий прохождение обучения, по форме, установленной Исполнителем на текущий учебный год.

2. Ответственность, права и обязанности Сторон

2.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
2.2. Права Сторон:
2.2.1. Исполнитель вправе:
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя;
- в случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате по Договору в сроки и в объеме, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе, уведомив Заказчика, отстранить Обучающегося от участия в учебном процессе до даты полного исполнения Заказчиком обязательств по оплате;
- расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
1) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
2) невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
3) установление нарушения Обучающимся Правил приема на обучение в Учреждение, повлекшего по его вине незаконное зачисление в Учреждение;
4) несвоевременная оплата или отказ от оплаты Заказчиком платных образовательных услуг;
5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие действий (бездействия) Обучающегося.
2.2.2. Заказчик вправе:
- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе;
- в случае обнаружение недостатков оказания услуг, в том числе, их оказания не в полном объеме, нарушения сроков начала и/или их окончания, либо, если в процессе их оказания, была выявлена невозможность их оказания в полном объеме по вине Исполнителя, требовать по своему выбору:
- безвозмездного оказания услуг, оказанных не в полном объеме;
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг или закончить их оказание;
- соразмерно уменьшить стоимость оказания услуг;
- полного возмещения понесенных убытков;
- возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказания услуг:
- расторгнуть Договор.
2.2.3. Обучающийся вправе:
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и прочих мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3. Обязанности Сторон.

2.3.1. Исполнитель обязан:

- ознакомить Заказчика под роспись (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью) с перечнем сведений об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию деятельности Исполнителя и порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
- зачислить в Учреждение Обучающего, выполнившего, установленные законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя, условия приема в группу на основании письменного заявления Заказчика и настоящего Договора, в качестве_____;
(категория обучающегося)
- организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в соответствии с разделом 1 настоящего Договора;
- выдать обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию, документ установленного образца;
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия над его личностью;
- сохранить за Обучающимся место в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при условии исполнения Заказчиком обязательств по оплате, установленных Договором и предоставлении Исполнителю подтверждающих причину отсутствия Обучающегося документов;
- обеспечить безопасные условия проведения учебного процесса.

2.3.2. Заказчик обязан:

- оплачивать оказание услуг Исполнителя в порядке и в сроки, установленные Договором;
- при зачислении Обучающегося на обучение и в процессе его обучения, своевременно предоставлять по требованию Исполнителя все необходимые документы;
- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию, соблюдение им положений Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, контролировать его учебную деятельность, текущую успеваемость, соблюдение дисциплины и общепринятых норм поведения;
- извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях и своевременно предоставлять Исполнителю подтверждающие причину отсутствия Обучающегося документы;
- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- поддерживать постоянную связь с уполномоченными представителями Исполнителя и незамедлительно извещать их об изменении контактного телефона, электронного и почтового адресов.

2.3.3. Обучающийся обязан:

- посещать занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- добросовестно исполнять обязанности по освоению образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиками промежуточной и итоговой аттестации;
- соблюдать требования Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к

педагогическому, административно-управленческому и иному персоналу Исполнителя, к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Стоимость оказания услуг и порядок их оплаты

3.1. Общая стоимость оказания услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет: _____ рублей ___ копеек;
(цифрами)(прописью)

3.1.1. Заказчик ежемесячно / ежеквартально / по льготе (нужное подчеркнуть) оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, не позднее 10 числа текущего месяца в размере _____рублей _____копеек;
(цифрами)(прописью)

НДС не облагается на основании пп.14 ч.2 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.
Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата оказываемых услуг осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

3.3. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказываемых услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. После произведения оплаты Заказчик предоставляет Исполнителю финансовый документ, подтверждающий совершение операции по перечислению им денежных средств Исполнителю.

3.4. Расходы, понесенные Заказчиком при совершении операции по перечислению им денежных средств Исполнителю, относятся на счет Заказчика и не входят в Цену Договора.

3.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить порядок оплаты реализации образовательных программ, установленный настоящим разделом.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя или Заказчика в одностороннем внесудебном порядке в случаях, установленных разделом 2 настоящего Договора.

4.3. С момента расторжения настоящего Договора Обучающийся считается отчисленным.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, расторжение Договора оформляются путем заключения соответствующих Дополнительных соглашений (по форме Приложения № 3 к настоящему Договору).

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных или непреодолимых Сторонами событий.
5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства находящиеся вне разумного контроля Сторон, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Договору.
5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить о наступлении этих обстоятельств в письменном виде другую Сторону без промедления, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их поступления.
5.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства

6. Действия с персональными данными Заказчика и Обучающегося

6.1. Исполнитель (Оператор) осуществляет обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося на основании положений Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных, иного законодательства Российской Федерации, Политики обработки персональных данных в Учреждении и Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении,
6.2. Исполнитель (Оператор) гарантирует безопасность и конфиденциальность, используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных Заказчика и Обучающегося, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и Положением об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
6.3. При заключении Договора Заказчик обязан предоставлять о себе и об Обучающемся достоверные сведения, а Исполнитель вправе осуществить проверку указанных сведений.
6.4. Обработка персональных данных Заказчика возможна только с письменного согласия Заказчика.
6.5. Обработка персональных данных несовершеннолетнего Обучающегося (первой возрастной категории – достигшего возраста 14 лет и второй возрастной категории – не достигшего возраста 14 лет) возможна только с письменного согласия Заказчика и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего Обучающегося.
6.6. Согласие Заказчика и Обучающегося на обработку их персональных данных не требуется в следующих случаях:
1) его персональные данные являются общедоступными;
2) обработка их персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего цель обработки персональных данных, условия получения персональных данных, круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также на

основании определенных полномочий Учреждения;
3) обработка их персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;
4) обработка их персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей, при условии обязательного обезличивания его персональных данных;
5) обработка их персональных данных необходима для защиты его жизни, здоровья или иных его жизненно важных интересов, если получение его согласия невозможно.
6.7. Исполнитель не вправе получать и обрабатывать персональные данные Заказчика и Обучающегося, относящиеся к специальным категориям персональных данных, а именно: о его расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни, за исключением персональных данных о состоянии здоровья Обучающегося, в соответствии с разделом 5 Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
6.8. Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося, разрешенных для распространения, Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося третьими лицами по поручению Исполнителя (Оператора), Обработка биометрических персональных данных Заказчика и Обучающегося осуществляются в соответствии с разделами 5, 6, 7 Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении
6.7. Согласие Заказчика и Обучающегося на обработку Учреждением (Оператором) их персональных данных, их персональных данных, разрешенных для распространения, обработку их персональных данных третьими лицами по поручению Учреждения (Оператора) предоставляются по Формам согласий, а отзывы вышеперечисленных согласий предоставляются по Формам заявлений и требований, утвержденных Положением об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.
6.8. Ознакомление Заказчика и Обучающегося с локальными нормативными актами Учреждения в сфере персональных данных является обязательным при заключении Договора, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
8.2. Сведения, содержащие информацию о Стороне Исполнителя, указанные в настоящем Договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.
8.3. Все уведомления, запросы, претензии, требования, предложения и иные документы, направляемые Сторонами друг другу, должны быть оформлены письменно, вручаются каждой из Сторон ответственным представителем Стороны-инициатора лично или направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения на почтовый адрес Стороны, указанный в разделе 9 настоящего Договора. Указанные документы считаются полученными Стороной по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты их отправки, проставленной на штемпеле почтового отправления.
Срок ответа Сторон на направленные документы не должен превышать 30 (тридцати)

календарных дней с даты их получения Стороной

8.4. Оперативная информация, не нарушающая правил конфиденциальности, должна направляться Сторонами друг другу средствами телефонной и электронной связи.

8.5. Взаимоотношения Сторон, не отраженные в настоящем Договоре, регулируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

8.6. Стороны выражают готовность разрешать возможные споры и разногласия путем ведения консультаций и переговоров.

8.7. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Форма Ознакомления Заказчика со сведениями об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию деятельности Исполнителя и порядок оказания образовательных услуг.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель **ГБПОУ колледж г. Москвы** **«МХУ при МГАТТ «Гжель»** Юридический адрес:125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7А Фактический адрес:125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, корп. 2 ИНН/КПП 7733161202, КПП 773301001 Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Директор В.В.Безрукова _____ (подпись) **м.п.**	**Заказчик** (юр. лицо) (сокращенное или фирменное наименование наименование) Адреса: Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Должность, Ф.И.О.: _____ (подпись) м.п.
	Заказчик (физ. лицо) Ф.И.О. Адрес места жительства и места нахождения: Полные паспортные данные: Телефон: Адрес электронной почты: _____/Ф.И.О. (подпись)

Приложение № 1
к Договору
от «___» _____20__ года
№_____

Ознакомление

Заказчик ознакомлен со следующими сведениями об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию его деятельности и порядок оказания образовательных услуг:

-сведения о полном и сокращенных наименованиях Исполнителя;

-сведения об Учредителе Исполнителя и органе, осуществляющем на основании законодательства Российской Федерации и города Москвы, права и функции Учредителя;

-лицензия на осуществление образовательной деятельности;

-свидетельство о государственной аккредитации;

-сведения о месте нахождения Исполнителя (адрес государственной регистрации);

-сведения о месте осуществления образовательной деятельности (месте оказания образовательных услуг);

-сведения о режиме работы Исполнителя;

-сведения о контролирующих Учреждение органах;

-Устав Учреждения;

-Положение о порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств в Учреждении;

-Приказ по Учреждению об утверждении на текущий учебный год:

1)Рабочего учебного плана (перечня платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств);

2)Стоимости оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;

3)Календарного учебного графика оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;

4)Расписания занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;

-Правила приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;

-Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг с приложениями;

-Порядок организации текущего контроля успеваемости, форм и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации, ликвидации академической задолженности обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;

-Порядок перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;

-Правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;

-Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств

на основе оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
- Положение об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.

Заказчик_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

«___» _____20____ года

Приложение 2
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

<u>Форма Акта</u>

Акт
о завершении оказания платных образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств

по Договору от «__» _____ 20___ года № ____

г. Москва «___» _____20___ года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (колледж) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ (колледж) г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____) и Свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____), выданных Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора Безруковой Виктории Владимировны, действующей на основании Устава,
и_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"**, действующий (ая) от имени_____,
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**;

или_____,
(Ф.И.О. физического лица, заключившего договор от своего имени)
именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"** и **"Обучающийся"**;

или_____,
(полное и сокращенное (фирменное) наименование Заказчика – юридического лица, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, и основания его полномочий)

именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**,

действующее от имени_____, _
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**,

с согласия
_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя/законного представителя обучающегося)

с другой стороны,
совместно именуемые **"Стороны"**, а по отдельности – **"Сторона"**,
составили настоящий Акт оказанных услуг (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств от «____» _____ 20___ года № _____ (далее – Договор) в период с «____» _____ 20___ года по «____» _____ 20___ года Исполнитель осуществил для Заказчика оказание платных образовательных услуг:

- по образовательной программе_____,
- в группе_____,
- со сроком освоения образовательной программы на момент подписания Договора Сторонами _____месяцев,
-в объеме _____часов,

2. Стоимость оказания платных образовательных услуг по Договору составляет:
(цифрами) (прописью) рублей ___ копеек,
НДС не облагается на основании пп.14 ч.2 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3. Оказание платных образовательных услуг осуществлено в соответствии с условиями Договора, в установленные сроки, с надлежащим качеством/или – не полностью соответствуют условиям Договора, срокам и качеству: _____.

4. Результаты оказания платных образовательных услуг приняты Заказчиком.

5. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Акт составлен в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель **ГБПОУ колледж г. Москвы** **«МХУ при МГАТТ «Гжель»** Юридический адрес:125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7А Фактический адрес:125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, корп. 2 ИНН/КПП 7733161202, КПП 773301001 Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Директор В.В.Безрукова _____ (подпись) **м.п.**	**Заказчик** (юр. лицо) (сокращенное или фирменное наименование наименование) Адреса: Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Должность, Ф.И.О.: _____ (подпись) м.п.
	Заказчик (физ. лицо) Ф.И.О. Адрес места жительства и места нахождения: Полные паспортные данные: Телефон: Адрес электронной почты: _____ (подпись)

Приложение 3
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

Дополнительное соглашение № ____
об изменении/расторжении
Договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на основе оказания платных образовательных услуг

от «____» _____ 20___ года №_____

г. Москва «____» _____ 20___года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (колледж) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ (колледж) г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____) и Свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____ (рег. № _____), выданных Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора Безруковой Виктории Владимировны, действующей на основании Устава,
и_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"**, действующий (ая) от имени_____,
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**;

или_____,
(Ф.И.О. физического лица, заключившего договор от своего имени)
именуемый (ая) в дальнейшем **"Заказчик"** и **"Обучающийся"**;

или_____,
(полное и сокращенное (фирменное) наименование Заказчика – юридического лица, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, и основания его полномочий)

именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**,

действующее от имени_____, _
(Ф.И..О. .обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем **"Обучающийся"**,

с согласия
_____,
(Ф.И.О. физического лица – родителя/законного представителя обучающегося)

с другой стороны,
совместно именуемые **"Стороны"**, а по отдельности – **"Сторона"**,
заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Договору от «____» _____ 2021 года №_____ (далее – Договор), о нижеследующем:

1. _____.
2._____.
3._____.
4._____.

5. Все прочие положения Договора сохраняются без изменений.

6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию, и имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель **ГБПОУ колледж г. Москвы** **«МХУ при МГАТТ «Гжель»** Юридический адрес:125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7А Фактический адрес:125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, корп. 2 ИНН/КПП 7733161202, КПП 773301001 Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Директор В.В.Безрукова _____ (подпись) **м.п.**	**Заказчик** (юр. лицо) (сокращенное или фирменное наименование наименование) Адреса: Банковские реквизиты: Тел.: Адрес электронной почты: Должность, Ф.И.О.: _____ (подпись) м.п.
	Заказчик (физ. лицо) Ф.И.О. Адрес места жительства и места нахождения: Полные паспортные данные: Телефон: Адрес электронной почты: _____ (подпись)

Приложение 4
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

<u>Для Заказчика (физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)</u>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: код подразделения:

руководствуясь пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» **даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие на обработку моих персональных данных** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Учреждение), и/или:
наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу_____

_____
(указать полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество и адрес физического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

с целью: соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Учреждения с целью реализации прав всех участников образовательного процесса, прав и свобод граждан, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни всех категорий граждан, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации прав обучающихся, ведения Учреждением основной и дополнительной уставной деятельности, обеспечения учебно-методической и учебно-воспитательной деятельности, обеспечения задач кадровой работы, кадрового, бухгалтерского и налогового учета, делопроизводства, осуществления и обеспечения договорных обязательств в соответствии с деятельностью Учреждения, предусмотренной Уставом, содействия в осуществлении образовательной деятельности и реализации возможностей обучающихся, содействия выпускникам в трудоустройстве, осуществления прав и законных интересов Учреждения, обеспечения и получения социальных выплат, обеспечения выплаты алиментов, получения медицинского обслуживания, обеспечение ведения воинского учета, открытия платежной карты в кредитной организации для

перечисления стипендий субъектам персональных данных, осуществления пропускного режима;

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе, прежние в случае их изменения);
2) число, месяц, год рождения;
3) место рождения;
4) пол;
5) сведения о гражданстве (в том числе, о предыдущих гражданствах, иных гражданствах);
6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
9) номера телефонов и сведения о других способах связи;
10) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
11) идентификационный номер налогоплательщика;
12) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;
13) банковские реквизиты;
14) частичные биометрические данные (цветное или черно-белое цифровое фотографическое и/или видеоизображение);
15) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
16) реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
17) сведения о семейном положении;
18) сведения о составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, места рождения, места работы, адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания);
19) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
20) сведения об образовании (когда и в каких образовательных организациях проходил обучение, реквизиты документов о таком образовании;
21) сведения о социальных льготах;
22) сведения медицинского характера (результаты медицинского обследования на предмет отсутствия временных или постоянных противопоказаний для прохождения обучения в Учреждении);
23) сведения, содержащиеся в рекомендациях, характеристиках;
24) сведения об участии в спектаклях, концертах, конкурсах, фестивалях, полученных дипломах, грамотах, сертификатах и иных наградных документах);
25) сведения о смерти родителей или законных представителей;
26) сведения об особом социальном статусе;
27) сведения об успеваемости,

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

 Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

 Я согласен (а) на: передачу моих персональных данных третьим лицам, для решения задач, связанных с моим обучением, при условии соблюдения их конфиденциальности.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания, в течение всего срока действия моего обучения в Учреждении;

– Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, с указанием мотивированной причины отзыва, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения;

– в случае моего отказа предоставить персональные данные Учреждение не сможет осуществлять их обработку;

– в случае отзыва Согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– после моего отчисления (прекращения обучения) персональные данные будут храниться в Учреждении в течение срока хранения документов (личного дела), предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет);

- мои персональные данные будут уничтожены: по достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации оператора, по иным причинам на основании моего письменного обращения.

– данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения деятельности Учреждения, предусмотренной Уставом Учреждения.

Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки Учреждением, а также уничтожения моих персональных данных (включая общедоступные источники персональных данных) при достижении целей обработки и при наступлении иных законных оснований.

_____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 5
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

<u>Для несовершеннолетнего Обучающегося, предоставляемого его родителем (законным представителем).</u>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: код подразделения:

являющийся родителем/законным представителем обучающегося – _____
(сына, дочери, подопечного)

_____
(Ф.И.О., дата рождения)

руководствуясь пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» **даю свободно, своей волей, в своем интересе и в интересах моего** _____,
(сына, дочери, подопечного)

согласие на обработку его/ее) персональных данных моего.

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Учреждение), и/или:

наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу_____
_____
_____
(указать полное наименование юридического лица,фамилия, имя, отчество и адрес физического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

с целью: соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Учреждения с целью реализации прав всех участников образовательного процесса, прав и свобод граждан, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни всех категорий граждан, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации прав обучающихся, ведения Учреждением основной и дополнительной уставной деятельности, обеспечения учебно-методической иучебно-воспитательной деятельности, обеспечения задач

кадровой работы, кадрового, бухгалтерского и налогового учета, делопроизводства, осуществления и обеспечения договорных обязательств в соответствии с деятельностью Учреждения, предусмотренной Уставом, содействия в осуществлении образовательной деятельности и реализации возможностей обучающихся, осуществления прав и законных интересов Учреждения, обеспечения и получения социальных выплат, обеспечения выплаты алиментов, получения медицинского обслуживания осуществления пропускного режима;

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе, прежние в случае их изменения);
2) число, месяц, год рождения;
3) место рождения;
4) пол;
5) сведения о гражданстве (в том числе о предыдущих гражданствах, иных гражданствах);
6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
9) номера телефонов и сведения о других способах связи;
10) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
11) частичные биометрические данные (цветное или черно-белое цифровое фотографическое и/или видеоизображение);
12) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
13) сведения о составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, места рождения, места работы, адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания);
14) сведения об образовании (когда и в каких образовательных организациях проходил обучение, реквизиты документов о таком образовании;
15) сведения о социальных льготах;
16) сведения медицинского характера (результаты медицинского обследования на предмет отсутствия временных или постоянных противопоказаний для прохождения обучения в Учреждении);
17) сведения, содержащиеся в рекомендациях, характеристиках;
18) сведения об участии в спектаклях, концертах, конкурсах, фестивалях, полученных дипломах, грамотах, сертификатах и иных наградных документах);
19) сведения о родителях/законных представителях, в том числе реквизиты документов, удостоверяющих личность;
20) сведения о смерти родителей/законных представителей;
21) сведения об особом социальном статусе;
22) сведения об успеваемости;

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

☐Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного), в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

☐Я согласен (а) на: передачу персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицам, для решения задач, связанных с обучением, при условии соблюдения их конфиденциальности.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) действует с даты подписания, в течение всего срока действия (его, ее) обучения в Учреждении;

– Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, с указанием мотивированной причины отзыва, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения;

– в случае моего отказа предоставить персональные данные моего (ей) (сена, дочери, подопечного) Учреждение не сможет осуществлять их обработку;

– в случае отзыва Согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– после отчисления (прекращения обучения) моего (ей) (сена, дочери, подопечного) персональные данные будут храниться в Учреждении в течение срока хранения документов (личного дела), предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет);

- персональные данные моего (ей) (сена, дочери, подопечного) будут уничтожены: по достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации оператора, по иным причинам на основании моего письменного обращения.

– данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения деятельности Учреждения, предусмотренной Уставом Учреждения.

Мне гарантируется конфиденциальность персональных данных моего (ей) (сена, дочери, подопечного) в течение всего срока их обработки Учреждением, а также их уничтожение (включая общедоступные источники персональных данных) при достижении целей обработки и при наступлении иных законных оснований.

_____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 6
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
<u>Для Заказчика – совершеннолетнего Обучающегося.</u>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____
проживающий(ая) по адресу:

_____
вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____
дата выдачи: код подразделения:

руководствуясь пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» **даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие на обработку моих персональных данных** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Учреждение), и/или:
наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу_____
_
_____
__
(указать полное наименование юридического лица,фамилия, имя, отчество и адрес физического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

с целью: соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Учреждения с целью реализации прав всех участников образовательного процесса, прав и свобод граждан, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни всех категорий граждан, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации прав обучающихся, ведения Учреждением основной и дополнительной уставной деятельности, обеспечения учебно-методической и учебно-воспитательной деятельности, обеспечения задач кадровой работы, кадрового, бухгалтерского и налогового учета, делопроизводства, осуществления и обеспечения договорных обязательств в соответствии с деятельностью Учреждения, предусмотренной Уставом, содействия в осуществлении образовательной деятельности и реализации возможностей обучающихся, содействия выпускникам в трудоустройстве, осуществления прав и законных интересов Учреждения, обеспечения и получения социальных выплат, обеспечения выплаты алиментов, получения медицинского обслуживания, обеспечение ведения воинского учета, открытия платежной

карты в кредитной организации для перечисления стипендий субъектам персональных данных, осуществления пропускного режима;

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе, прежние в случае их изменения);
2) число, месяц, год рождения;
3) место рождения;
4) пол;
5) сведения о гражданстве (в том числе, о предыдущих гражданствах, иных гражданствах);
6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
9) номера телефонов и сведения о других способах связи;
10) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
11) идентификационный номер налогоплательщика;
12) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;
13) банковские реквизиты;
14) частичные биометрические данные (цветное или черно-белое цифровое фотографическое и/или видеоизображение);
15) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
16) реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
17) сведения о семейном положении;
18) сведения о составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, места рождения, места работы, адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания);
19) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
20) сведения об образовании (когда и в каких образовательных организациях проходил обучение, реквизиты документов о таком образовании;
21) сведения о социальных льготах;
22) сведения медицинского характера (результаты медицинского обследования на предмет отсутствия временных или постоянных противопоказаний для прохождения обучения в Учреждении);
23) сведения, содержащиеся в рекомендациях, характеристиках;
24) сведения об участии в спектаклях, концертах, конкурсах, фестивалях, полученных дипломах, грамотах, сертификатах и иных наградных документах);
25) сведения о смерти родителей или законных представителей;
26) сведения об особом социальном статусе;
27) сведения об успеваемости,

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

 Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

 Я согласен (а) на: передачу моих персональных данных третьим лицам, для решения задач, связанных с моим обучением, при условии соблюдения их конфиденциальности.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания, в течение всего срока действия моего обучения в Учреждении;

– Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, с указанием мотивированной причины отзыва, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения;

– в случае моего отказа предоставить персональные данные Учреждение не сможет осуществлять их обработку;

– в случае отзыва Согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– после моего отчисления (прекращения обучения) персональные данные будут храниться в Учреждении в течение срока хранения документов (личного дела), предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет);

- мои персональные данные будут уничтожены: по достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации оператора, по иным причинам на основании моего письменного обращения.

– данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения деятельности Учреждения, предусмотренной Уставом Учреждения.

Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки Учреждением, а также уничтожения моих персональных данных (включая общедоступные источники персональных данных) при достижении целей обработки и при наступлении иных законных оснований.

_____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 7
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
<u>Для несовершеннолетнего Обучающегося, предоставляемого его родителем (законным представителем).</u>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: _____ код подразделения: _____

являющийся родителем/законным представителем обучающегося – _____
(сына, дочери, подопечного)

_____
_
(Ф.И.О., дата рождения)

Руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Приказом Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 04.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения» **свободно, своей волей и в своем интересе заявляю о согласии на обработку персональных данных моего (ей) _____для распространения.**
(сына, дочери, подопечного)

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель» (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Учреждение),

с целью: осуществление Учреждением основной и дополнительной уставной деятельности в ее публичной части - участием Субъектов персональных данных в спектаклях, концертах, фотосъемках, видеосъемках, выпуском буклетов, афиш и иных печатных материалов, интервью работников и обучающихся средствам массовой информации.

в объеме:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие	фамилия		

	имя		
	отчество (при наличии)		
	год рождения		
	месяц рождения		
	дата рождения		
	место рождения		
	семейное положение		
	сведения о награждениях, вид награды и/или поощрения		
	сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных конкурсах, фестивалях, спектаклях, концертах (с указанием названия мероприятия)		
Биометрические	цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение		
	цветное или черно-белое цифровое видеоизображение		

Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Я согласен(а) на:

 опубликование в печатных изданиях;

 опубликование в общедоступных источниках (в справочниках, адресных книгах, др.);

размещение на информационных стендах (афишах) Учреждения, в том числе на стендах, посвященных достижениям в различных видах деятельности, следующей информации, относящейся к моим персональным данным: фамилия, имя, отчество, должность, звание, ученая степень, биометрические персональные данные (фотография);

 размещение на официальном сайте Учреждения: http://mosballet.com и его страницах в социальных сетях.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных для распространения действует с даты подписания до истечения срока настоящего Согласия либо требования о прекращении;

– Согласие на обработку персональных данных для распространения может быть прекращено на основании письменного требования в произвольной форме, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо врученного лично под расписку представителю Учреждения;

Настоящее Согласие вступает в силу с момента его представления Учреждению и действует до «____» _____ 20___ г., или на период действия _____, либо до требования о прекращении.

_____ / _____ /

(подпись) Ф.(И.О.)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 8
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
Для Заказчика – совершеннолетнего Обучающегося.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____
проживающий(ая) по адресу:

_____
вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____
дата выдачи: _____ код подразделения: _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Приказом Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 04.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения» **свободно, своей волей и в своем интересе заявляю о согласии на обработку моих персональных данных для распространения** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Учреждение),

с целью: осуществление Учреждением основной и дополнительной уставной деятельности в ее публичной части - участием Субъектов персональных данных в спектаклях, концертах, фотосъемках, видеосъемках, выпуском буклетов, афиш и иных печатных материалов, интервью работников и обучающихся средствам массовой информации.

в объеме:

Категория персональных данных	**Перечень персональных данных**	**Разрешение к распространению (да/нет)**	**Условия и запреты**
Общие	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	год рождения		
	месяц рождения		
	дата рождения		
	место рождения		
	семейное положение		
	сведения о		

	награждениях, вид награды и/или поощрения		
	сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных конкурсах, фестивалях, спектаклях, концертах (с указанием названия мероприятия)		
Биометрические	цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение		
	цветное или черно-белое цифровое видеоизображение		

 Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Я согласен(а) на:

 опубликование в печатных изданиях;

 опубликование в общедоступных источниках (в справочниках, адресных книгах, др.);

размещение на информационных стендах (афишах) Учреждения, в том числе на стендах, посвященных достижениям в различных видах деятельности, следующей информации, относящейся к моим персональным данным: фамилия, имя, отчество, должность, звание, ученая степень, биометрические персональные данные (фотография);

 размещение на официальном сайте Учреждения: http://mosballet.com и его страницах в социальных сетях.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных для распространения действует с даты подписания до истечения срока настоящего Согласия либо требования о прекращении;

– Согласие на обработку персональных данных для распространения может быть прекращено на основании письменного требования в произвольной форме, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо врученного лично под расписку представителю Учреждения;

Настоящее Согласие вступает в силу с момента его представления Учреждению и действует до «____» _____ 20___ г., или на период действия _____, либо до требования о прекращении.

_____ / _____ /

(подпись) Ф.(И.О.)

«____»_____ 20_____г.

Приложение № 9
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных третьим лицом, осуществляющим оказание услуг по финансово-экономическому сопровождению деятельности Оператора, организации и ведению бюджетного и налогового учета в соответствии с законодательством Российской Федерации

Для родителей (законных представителей) обучающихся

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

Зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

Проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: код подразделения:

руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе и в интересах моего (ей) сына, дочери, подопечного, являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным**, **Согласие на обработку его (ее) персональных данных третьим лицом**, которым является юридическое лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____

_____
__;
(указать полное наименование и реквизиты юридического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора (далее – Положение), защиты информации, относящейся к личности и личной жизни, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации законных прав и интересов обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, прохождения обучающимися обучения (в том числе, на основе получения платных образовательных услуг), оплаты по договорам об образовании на обучение;

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние в случае их изменения);

2) число, месяц, год рождения;
3) место рождения;
4) пол;
5) сведения о гражданстве (в том числе о предыдущих гражданствах, иных гражданствах);
6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
7) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
8) номер телефона или сведения о других способах связи;
9) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
10) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;
11) идентификационный номер налогоплательщика;
12) банковские реквизиты;
для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации,
 Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.
 Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку моих персональных данных третьим лицом действует с даты его подписания, в течение всего срока прохождения обучения моего (ей) (сына, дочери, подопечного), до момента его отчисления, или до момента отзыва мною своего письменного Согласия, или до момента достижения целей обработки моих персональных данных, или до момента внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, утверждающих, в том числе, новую форму Согласия;

– я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки моих персональных данных третьим лицом;

– мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки третьим лицом;

– Согласие на обработку моих персональных данных третьим лицом может быть отозвано мною на основании письменного заявления по форме Приложения № 15 к Положению, с указанием мотивированной причины отзыва, переданного мною лично лицу, ответственному у Оператора за организацию обработки персональных данных, либо направленного в адрес Оператора, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных третьим лицом не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с даты получения заявления, указанный срок может быть продлен, (но не более чем на 5 (пять) рабочих дней), при этом, мне должно быть направлено соответствующее мотивированное уведомление;

– в случае отзыва моего Согласия на обработку персональных данных Оператор вправе осуществлять их обработку только при наличии оснований, указанных в п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– мне разъяснены последствия прекращения обработки моих персональных данных, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– мои персональные данные будут уничтожены: при достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации Оператора или третьего лица, при наступлении иных законных оснований, на основании моего письменного обращения.

_____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.

Приложение № 10
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных третьим лицом, осуществляющим оказание услуг по финансово-экономическому сопровождению деятельности Оператора, организации и ведению бюджетного и налогового учета в соответствии с законодательством Российской Федерации

Для несовершеннолетних обучающихся

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: код подразделения:

являющийся родителем (законным представителем) обучающегося

_____
(сына, дочери, подопечного)

_____
(Ф.И.О., дата рождения)

руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе и в интересах моего (ей) сына, дочери, подопечного, являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным**, **Согласие на обработку его (ее) персональных данных третьим лицом**, которым является юридическое лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____

_____
__;
(указать полное наименование и реквизиты юридического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных в Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора (далее – Положение), защиты информации, относящейся к личности и личной жизни, обеспечения личной безопасности, реализации законных прав и интересов обучающихся, прохождения обучения (в том числе, на основе получения платных образовательных услуг), оплаты по

договорам об образовании на обучение,

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе, прежние в случае их изменения);

2) число, месяц, год рождения;

3) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации.

 Я согласен (а) с тем, что Учреждение может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного), в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

 Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом действует с даты его подписания, в течение всего срока (его, ее) обучения в Учреждении, до момента отчисления, или до момента отзыва мною своего письменного Согласия, или до момента достижения целей обработки моих персональных данных, или до момента внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, утверждающих, в том числе, новую форму Согласия;

– мне гарантируется конфиденциальность персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного), в течение всего срока их обработки третьим лицом;

– я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом;

– Согласие на обработку персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом может быть отозвано мною на основании письменного заявления по форме Приложения № 15 к Положению, с указанием мотивированной причины отзыва, направленного в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с даты получения заявления, указанный срок может быть продлен, (но не более чем на 5 (пять) рабочих дней), при этом, мне должно быть направлено соответствующее мотивированное уведомление;

– в случае отзыва моего Согласия на обработку персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом Оператор вправе осуществлять их обработку только при наличии оснований, указанных в п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– мне разъяснены последствия прекращения обработки персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– персональные данные моего (ей) (сына, дочери, подопечного) будут уничтожены: при достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации Оператора или третьего лица, при наступлении иных законных оснований, на основании моего письменного обращения.

_____ / _____ /

(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.

Приложение № 11
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных третьим лицом, осуществляющим оказание услуг по финансово-экономическому сопровождению деятельности Оператора, организации и ведению бюджетного и налогового учета в соответствии с законодательством Российской Федерации

Для совершеннолетних обучающихся

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

проживающий(ая) по адресу:

_____

вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан)

_____

дата выдачи: код подразделения:

руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, фактический адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2 (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе согласие, являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным**, **Согласие на обработку моих персональных данных третьим лицом**, которым является юридическое лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____

_____
_;
(указать полное наименование и реквизиты юридического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка)

в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора (далее – Положение), защиты информации, относящейся к личности и личной жизни, обеспечения личной безопасности, реализации законных прав и интересов обучающихся, прохождения обучения (в том числе, на основе получения платных образовательных услуг), оплаты по договорам об образовании на обучение,

в объеме:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние в случае их изменения);
2) число, месяц, год рождения;

3) место рождения;
4) пол;
5) сведения о гражданстве (в том числе о предыдущих гражданствах, иных гражданствах);
6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
7) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
8) номер телефона или сведения о других способах связи;
9) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;
10) идентификационный номер налогоплательщика;
11) банковские реквизиты;
12) реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
13) сведения о смерти супруги (супруга), родителей и несовершеннолетних детей;

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации.

 Я согласен (а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

 Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку моих персональных данных третьим лицом действует с даты его подписания, в течение всего срока действия моих трудовых отношений с Оператором, до момента моего увольнения, или до момента отзыва мною своего письменного Согласия, или до момента достижения целей обработки моих персональных данных, или до момента внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, утверждающих, в том числе, новую форму Согласия;

– мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки третьим лицом;

– я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки моих персональных данных третьим лицом;

– Согласие на обработку моих персональных данных третьим лицом может быть отозвано мною на основании письменного заявления по форме Приложения № 15 к Положению, с указанием мотивированной причины отзыва, переданного мною лично лицу, ответственному у Оператора за организацию обработки персональных данных, либо направленного в адрес Оператора, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных третьим лицом не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с даты получения заявления, указанный срок может быть продлен, (но не более чем на 5 (пять) рабочих дней), при этом, мне должно быть направлено соответствующее мотивированное уведомление;

– в случае отзыва моего Согласия на обработку персональных данных Оператор вправе осуществлять их обработку только при наличии оснований, указанных в п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– мне разъяснены последствия прекращения обработки моих персональных данных, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– мои персональные данные будут уничтожены: при достижении целей обработки персональных данных, при ликвидации или реорганизации Оператора или третьего лица, при наступлении иных законных оснований, на основании моего письменного обращения.

_____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 12
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

_____
(должность руководителя учреждения)

_____
(Фамилия И.О.)

_____
(наименование учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
почтовый адрес или адрес электронной почты)

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв Согласия на обработку персональных данных

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю свое согласие, ранее выданное Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель » (ГБПОУ колледж г. Москвы «МХУ при МГАТТ «Гжель»), на обработку моих персональных данных (персональных данных моего (ей) сына, дочери, подопечного:

_____
_.
(сына, дочери, подопечного) (Ф.И.О., дата рождения)

Прошу прекратить обработку моих персональных данных (персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) в связи с

_____
(указать причину)

в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней, с даты поступления настоящего отзыва.

_____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 13
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ ____

_____
(должность руководителя учреждения)

_____
(Фамилия И.О.)

_____
(наименование учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
почтовый адрес или адрес электронной почты)

_____
(номер телефона)

ТРЕБОВАНИЕ
субъекта персональных данных
о прекращении обработки персональных данных для распространения

В соответствии с ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных (персональных данных моего (ей) сына, дочери, подопечного, разрешенных для распространения,
_____.
(сына, дочери, подопечного) (Ф.И.О., дата рождения)

Перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению:

_____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.

Приложение 14
к Договору
от «__» _____ 20___ года
№ _____

_____
(должность руководителя учреждения)

_____
(Фамилия И.О.)

_____
(наименование учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
(должность, статус)

_____
почтовый адрес или адрес электронной почты)

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв Согласия на обработку персональных данных
третьими лицами

В соответствии с ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю свое Согласие, ранее данное Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы «Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца «Гжель» (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных/или персональных данных моего (ей) (сына, дочери, подопечного) третьим лицом
_____.
(Ф.И.О., дата рождения – для обучающихся, представляемых родителями (законными представителями)

Прошу прекратить обработку персональных данных в связи с
_____
(причина отзыва)

в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней, с даты поступления настоящего отзыва.

Мне разъяснены последствия прекращения обработки моих персональных данных, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«____»_____ 20_____г.